

ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (ಎಂಬಟಿಸಿ)

(ಗೃಹ ಸಾಲ / ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ)

ಪ್ರಿಯ ಗ್ರಾಹಕರೇ,

ಇಂಡೋಸ್ಟಾರ್ ಹೋಮ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಐಲ್) ನಿಂದ _____ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ

ಧನ್ಯವಾದಗಳು. _____ (ಸಾಲಗಾರ) ಮತ್ತು ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಐಲ್ ನಡುವೆ ಒಪ್ಪಲಾದ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ಈ

ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ:

1. ಸಾಲ:	
ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)	
ಅವಧಿ (ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ)	
2. ಬಡ್ಡಿ:	
ಬಡ್ಡಿ ಪ್ರಕಾರ	ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಫಿಕ್ಸ್ಡ್ + ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್
ವಾರ್ಷಿಕ ಬಡ್ಡಿ ದರ .	
ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಿದ ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಐಲ್ - ದಿನಾಂಕದಂದು ಉಲ್ಲೇಖ ದರ :	
ಅಧಿಕೃತ ಮುಂದೂಡಿಕೆ ಅಥವಾ ಸಬ್ಸಿಡಿ :	
ಬಡ್ಡಿಯ ಮರುಹೊಂದಿಕೆ ದಿನಾಂಕ	
3. ಕಂತು ಪ್ರಕಾರ:	
ಸಮಾನ ಮಾಸಿಕ ಕಂತುಗಳು (ಇಎಂಬಿ)	
ಕಂತು ಪ್ರಕಾರ	
ಕಂತುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	
ಇಎಂಬಿ ದಿನಾಂಕ : _____ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು	
4. ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶ	
5. ಸಾಲಕ್ಕೆ ಭದ್ರತೆ/ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಮೇಲಾಧಾರ:	
ಅಡಮಾನ	
ಖಾತರಿ	
ಇತರ ಭದ್ರತೆ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ	
6. ವೇತನಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು	
* ವೇತನಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ	
ಚೆಕ್/ಇಸಿಎಸ್ ಬೌನ್ಸ್ ಶುಲ್ಕಗಳು	INR 500/ + ತೆರಿಗೆ -
ಚೆಕ್/ಇಸಿಎಸ್ ವಿನಿಮಯ ಶುಲ್ಕಗಳು	INR 500/ + ತೆರಿಗೆ
ಖಾತೆಯ ನಕಲಿ ಹೇಳಿಕೆ / ಐಟಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	INR 250/ + ತೆರಿಗೆ
ಮುಕ್ತಾಯದ ಹೇಳಿಕೆ	INR 500/ + ತೆರಿಗೆ
ಸಿಇಆರ್ ಎಸ್‌ಎಐ ಶುಲ್ಕಗಳು	INR 100/ + ತೆರಿಗೆ
ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳ ನಕಲು	INR 1000/ + ತೆರಿಗೆ
ವಸೂಲಾತಿ/ಸಂಗ್ರಹ ಶುಲ್ಕಗಳು	ವಾಸ್ತವದಲ್ಲಿ
ನಿರ್ವಾಹಕ ಶುಲ್ಕಗಳು	HL ಗಾಗಿ - ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ 3% ವರೆಗೆ + ತೆರಿಗೆ - LAP / ಟಾಪ್ ಅಪ್‌ಗಾಗಿ - ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ 4% ವರೆಗೆ + ತೆರಿಗೆ
ಎಂಬಎಫ್	INR 5000 + ತೆರಿಗೆ
ನಕಲಿ ನೋ-ಡ್ಯೂ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	ರೂ. 500/-
ದಾಖಲೆ ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆ ಶುಲ್ಕಗಳು	ರೂ. 1000/-
ಚೆಕ್/ನಗದು ಸಂಗ್ರಹ ಶುಲ್ಕಗಳು	ರೂ. 250/- per visit
ದಂಡದ ಆರೋಪ ಶುಲ್ಕಗಳು	2% pm ಜೊತೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ತೆರಿಗೆಗಳು EMI/PEMII ಡೀಫಾಲ್ಟ್‌ಗಾಗಿ - 2% pm + ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ ಡೀಫಾಲ್ಟ್‌ನ ಇತರ ಈವೆಂಟ್‌ಗಾಗಿ - 2% pm + ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ
ಸಾಲ ರದ್ದತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು	INR2000/ + ತೆರಿಗೆ
ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಶುಲ್ಕಗಳು	INR 500/ + ತೆರಿಗೆ (ಪ್ರತಿ ನಿದರ್ಶನಕ್ಕೆ)
ನಿರ್ಮಾಣ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಾಲಗಳು	ಸ್ಕ್ವಾಂಪಿಂಗ್/ಫ್ರಾಂಕಿಂಗ್ ಶುಲ್ಕಗಳು
ವಾಸ್ತವದಲ್ಲಿ	ವಾಸ್ತವದಲ್ಲಿ

Borrower (S)

ಮುಕ್ತಾಯ ಶುಲ್ಕಗಳು (** ಬಾಕಿ ಇರುವ ಪ್ರಮುಖ ಮೊತ್ತ)	ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಫೋಟೋ ರೇಟ್ ಗೃಹ ಹೊಂದಿದ /ವಸತಿಯೇತರ ಸಾಲ - ಶೂನ್ಯ ವೈಯಕ್ತಿಕವಲ್ಲದವರಿಗೆ ಫೋಟೋ ರೇಟ್ ಗೃಹ ಸಾಲ - ಶೂನ್ಯ ಫೋಟೋ ರೇಟ್ ಅಲ್ಲದ-ವೈಯಕ್ತಿಕವಲ್ಲದ ವಸತಿ ಸಾಲ - ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಾಲ್‌ನ 3% + ತೆರಿಗೆ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸ್ಥಿರ ದರದ ವಸತಿ / ವಸತಿಯೇತರ ಸಾಲ (ಸ್ವಂತ ನಿಧಿಗಳು) - ಶೂನ್ಯ ವೈಯಕ್ತಿಕವಲ್ಲದ (ಸ್ವಂತ ನಿಧಿಗಳು) ನಿಶ್ಚಿತ ದರದ ಗೃಹ ಸಾಲ: ಶೂನ್ಯ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸ್ಥಿರ ದರದ ವಸತಿ / ವಸತಿಯೇತರ ಸಾಲ (ಸ್ವಂತ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) - 3% ವೈಯಕ್ತಿಕವಲ್ಲದ (ಸ್ವಂತ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಸ್ಥಿರ ದರದ ವಸತಿ / ವಸತಿಯೇತರ ಸಾಲ - 3%
ಬಡ್ಡಿ ದರ (ಬೋರ್ಡಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಮೇಲೆ)	ಎಚ್‌ಎಲ್ ಗಾಗಿ - 8.5% to 18% ವಾರ್ಷಿಕ ಎಲ್‌ಎಪಿ / ಟಾಪ್ ಅಪ್ ಗಾಗಿ - 10.5% to 20 % ವಾರ್ಷಿಕ.
ಪರಿವರ್ತನೆ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಪರಿವರ್ತನೆ ಯೋಜನೆ, ಲಭ್ಯವಿದ್ದರೆ, ಮೊದಲ ವಿತ್ತರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 1 ವರ್ಷ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಮಾತ್ರ ಪಡೆಯಬಹುದು)	ಪರಿವರ್ತನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕಗಳಿಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು ಬ್ರಾಂಚ್ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ
**ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳು ಇಂಡೋಸ್ಟಾರ್ ಹೋಮ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ. ಶುಲ್ಕಗಳಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇಮೇಲ್/SMS ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.	

7. ಆಸ್ತಿ / ಸಾಲಗಾರ(ರು) ವಿಮೆ: ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಹೊಂದಿರುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಎಲ್ಲಾ ಅಪಾಯಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿ ವಿಮೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿ/ ಪಾಲಿಸಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಐಎಚ್ ಎಫ್‌ಎಲ್ ಅನ್ನು ಏಕೈಕ ಫಲಾನುಭವಿಯನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಐಎಚ್ ಎಫ್‌ಎಲ್ ಅನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಫಲಾನುಭವಿಯನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು. ಸಾಲದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸಿ/ ಪಾಲಿಸಿಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಸಮಯದಲ್ಲೂ ಜೀವಂತವಾಗಿಡಲು ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕು.

8. ಸಾಲ ವಿತರಣೆಗೆ ಷರತ್ತುಗಳು:

a) ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ / ವಹಿವಾಟು ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಐಎಚ್ ಎಫ್‌ಎಲ್ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಬಿ) ಆಸ್ತಿಯ ಸ್ಪಷ್ಟ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸಿ) ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ / ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಸ್ವಂತ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದು. ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ಆಧರಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಪರ್ಯಾಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಅವರಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸಬೇಕು ಡಿ) ವಾಸ್ತವದ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ / ನೋಂದಾಯಿತ ಅಡಮಾನ / ಎಂಬಿ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳ ರಚನೆ ಇ) ಅನುಮೋದಿತ ಯೋಜನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ಮಾಣವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಫ್) ಸಾಲದ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ನಿರ್ಮಾಣದ ಹಂತಗಳಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಜಿ) ಆಸ್ತಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಅನುಮೋದನೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಚ್) ಸಾಲಗಾರ (ರು) ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಕಾರಾತ್ಮಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಐ) ಸಿಇಆರ್‌ಎಸ್‌ಎಐ ಶುಲ್ಕ ರಚನೆ ಜೆ) ಎಲ್ಲಾ ಆಸ್ತಿ ಮಾಲೀಕರು ಸಾಲದ ರಚನೆಯಲ್ಲಿರಬೇಕು ಕೆ) ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ / ವಹಿವಾಟು ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ಇತರ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಷರತ್ತು.

9. ಬಾಕಿ/ ಮಿತಿಯಿರುವ ಮೊತ್ತ ವಸೂಲಿ:

ಬಾಕಿ ಪಾವತಿಸದಿದ್ದರೆ, ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಒದಗಿಸಿದ ವಿವರಗಳ ಮೇಲೆ ದೂರವಾಣಿ, ಪತ್ರಗಳು, ಇಮೇಲ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್ ಮೂಲಕ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಎಲ್ ಸಾಲಗಾರ (ರಿಗೆ) ನೆನಪಿಸುತ್ತದೆ. ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಎಲ್ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಅಥವಾ ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಎಲ್ ನಿಂದ ನೇಮಕಗೊಂಡ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಭೇಟಿಯನ್ನು ನೆನಪಿಸಲು, ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ನೆಗೋಷಿಯಲ್ ಇನ್ಸ್ಟ್ರುಮೆಂಟ್ ಆಕ್ಟ್, 1881, ಹಣಕಾಸು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಭದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಪುನರ್ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಭದ್ರತಾ ಬಡ್ಡಿಯ ಜಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ, 2002 ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಎಲ್ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮವನ್ನು ಪ್ರಕರಣದ ವಿವರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗುವುದು.

10. ವಾರ್ಷಿಕ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಉಳಿತಾಯದ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮತ್ತು ಜೂನ್ ನಡುವೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

11. ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆ: ಬಡ್ಡಿ ದರ / ಇಎಂಐನಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಗ್ರಾಹಕರೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸಲು ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಎಲ್ ಬಳಸುವ ಸಂವಹನ ವಿಧಾನಗಳು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್ / ಪತ್ರ / ಇ-ಮೇಲ್ / ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ / ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಎಲ್ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ

www.indostarhfc.com

ಭೇಟಿಯ ಸಮಯ - ಶಾಖೆಯ ವಹಿವಾಟಿನ ಸಮಯ - ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶನಿವಾರ - ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 9.30. ಇಂದ ಸಂಜೆ 6.00 ರವರೆಗೆ. ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಎಲ್ ಶಾಖೆಗಳು ಭಾನುವಾರ ಮತ್ತು 1 ನೇ ಮತ್ತು 2 ನೇ ಶನಿವಾರ ಮುಚ್ಚಿರುತ್ತವೆ.

ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆಗಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬೇಕಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿವರಗಳು - ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದಂತೆ ನೀವು ಸಂಬಂಧ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು, ಅಥವಾ ನೀವು ನಮಗೆ **connect@indostarhfc.com** ಗೆ ಬರೆಯಬಹುದು ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಶಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಬಹುದು.

ಪ್ರಮುಖ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ವಿಧಾನ:

(i) ಸಾಲ ಖಾತೆಯ ಹೇಳಿಕೆ / ಐಟಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ / ಅಮೋಟೈಸೇಶನ್ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ: ಸಾಲಗಾರ (ರು) ಶಾಖೆಗೆ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವಾ ಇ-ಮೇಲ್ ಐಡಿಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ವಿನಂತಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ವಿನಂತಿಸಿದ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

(ii) ಶೀರ್ಷಿಕೆ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿ: ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಲಿಖಿತ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

(iii) ಸಾಲದ ಮುಕ್ತಾಯ / ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳ ವಾಪಸಾತಿ: ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಗ್ರಾಹಕರು ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಎಲ್ ನ ಸಾಲ ಸೇವಾ ಶಾಖೆ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಎಲ್ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಸೌಲಭ್ಯದ ಪೂರ್ಣ ಮರುಪಾವತಿ / ಇತ್ಯರ್ಥದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಮೂಲ ಆಸ್ತಿ / ಶೀರ್ಷಿಕೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿಮಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಮೂಲ ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳ ಬಿಡುಗಡೆಯ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಬಾಕಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ.

11. ದೂರು ಪರಿಹಾರ:

ದೂರುಗಳ ನೋಂದಣಿ: ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಐಎಲ್ ನೀಡುವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕರ ದೂರುಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ಶಾಖಾ ಕಚೇರಿ (ಗಳು) / ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ connect@indostarhfc.com ನಲ್ಲಿ ನಮಗೆ ಬರೆಯುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಐಎಲ್ ನ ದೂರು ಪರಿಹಾರ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ (ಜಿಆರ್ ಒ) ಬರೆಯುವ ಮೂಲಕ ನಮಗೆ ತಿಳಿಸಬಹುದು. ದೂರು ಹೇಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು: ಸಾಲಗಾರ(ರು)ದೂರು ದಾಖಲಿಸುವುದು ಹೇಗೆ: ಸಾಲಗಾರ(ಗಳು) ದೂರು ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ / ಮಂಜೂರಾತಿ ಸಂಖ್ಯೆ / ಸಾಲ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ / ದೂರು ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಮಾನ್ಯ ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಇಮೇಲ್-ಐಡಿಯೊಂದಿಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಬೇಕು. ಉತ್ತರವನ್ನು ಯಾವಾಗ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬೇಕು: ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಐಎಲ್ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು / ದೂರುಗಳಿಗೆ ಸಮಂಜಸವಾದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಅವರ ದೂರುಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುತ್ತದೆ. ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಐಎಲ್ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಲು ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಮಯದ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ, ವಿಳಂಬದ ಕಾರಣಗಳು ಮತ್ತು ಅವರ ದೂರನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಸಮಯ ಮಿತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಇದು ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ 6 ವಾರಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿರಬಾರದು.

ಎಸ್ಕಲೇಶನ್ ಮ್ಯಾಟ್ರಿಕ್ಸ್: ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಹಕರು ಪರಿಹಾರದೊಂದಿಗೆ ತೃಪ್ತರಾಗದಿದ್ದರೆ, ಗ್ರಾಹಕರು ಘಟಕ ಸಂಖ್ಯೆ 305, 3 ನೇ ಮಹಡಿ, 2/ಇ ವಿಂಗ್, ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಅವೆನ್ಯೂ, ಅಂಧೇರಿ-ಫಾಟೋಪರ್ ಲಿಂಕ್ ರಸ್ತೆ, ಚಕಲಾ, ಅಂಧೇರಿ (ಪೂರ್ವ), ಮುಂಬೈ - 40009, ಅಥವಾ 022 43157056, ಅಥವಾ gro@indostarhfc.com ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.

ನ್ಯಾಷನಲ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ: ಗ್ರಾಹಕರು ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಐಎಲ್ ನಿಂದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ಅತ್ಯಂತ ಹೊಂದಿದ್ದರೆ, ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ದೂರನ್ನು <https://grids.nhbonline.org.in> ನಲ್ಲಿ ಆನ್ ಲೈನ್ ಪ್ರಕಾರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಆಫ್ ಲೈನ್ ಪ್ರಕಾರದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಸತಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದೂರು ಪರಿಹಾರ ಕೋಶವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು. ದೂರು ಪರಿಹಾರ ಕೋಶ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಸತಿ ಬ್ಯಾಂಕ್, 4 ನೇ ಮಹಡಿ, ಕೋರ್ 5 ಎ, ಇಂಡಿಯಾ ಹ್ಯಾಬಿಟಾಟ್ ಸೆಂಟರ್, ಲೋಧಿ ರಸ್ತೆ, ನವದೆಹಲಿ - 110 003 ಗೆ ಲಿಂಕ್ <http://www.nhb.org.in/Grievance-Redressal-System/Lodging-Complaint-Against-HFCs-NHB%E2%80%9393Physical-Mode.pdf> ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದೆ.

ಸಾಲದ ವಿವರವಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗಾಗಿ, ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಪಕ್ಷಗಳು ವಹಿವಾಟು ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಭದ್ರತಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಅವಲಂಬಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಲಾಗಿದೆ. ಇಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ವಹಿವಾಟು ದಾಖಲೆಗಳು / ಭದ್ರತಾ ದಾಖಲೆಗಳ ನಡುವೆ ಯಾವುದೇ ವಿರೋಧಾಭಾಸ ಉಂಟಾದರೆ, ವಹಿವಾಟು ದಾಖಲೆಗಳು / ಭದ್ರತಾ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ಮೇಲಾಗ್ಯೂ ಸಾಧಿಸುತ್ತವೆ.

ಮೇಲಿನ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರ(ರು)/ಗಳು ಓದಿದ್ದಾರೆ ಅಥವಾ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ/ಕು ಅವರು ಸಾಲಗಾರ(ರಿಗೆ) ಓದಿ ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ.....
 ಐಎಚ್‌ಎಫ್‌ಐಎಲ್ ನ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರ(ರು) ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ.

<p>2</p> <p>ಸಾಲಗಾರನ ಸಹಿ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚರಳಿನ ಗುರುತು</p> <p>ಹೆಸರು: ದಿನಾಂಕ: ಸ್ಥಳ:</p>	<p>ಸಹ-ಸಾಲಗಾರ(ಗಳ) ಗುರುತು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚರಳಿನ ಗುರುತು</p> <p>ಹೆಸರು: ದಿನಾಂಕ: ಸ್ಥಳ:</p>	<p>ಇಂಡೋಸ್ಟಾರ್ ಹೋಮ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಗಾಗಿ</p> <p>ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿ ಹೆಸರು: ದಿನಾಂಕ: ಸ್ಥಳ:</p>
---	---	---